

SdCA

山东省数字证书认证管理系统

操作手册

V 1.0



山东省数字证书认证管理有限公司
www.sdca.com.cn

山东省数字证书认证管理有限公司

企业简介

山东省数字证书认证管理有限公司（简称“山东CA”）成立于2000年12月，是全国首家获得国家许可资质的合法第三方电子认证服务机构。山东CA是专业的电子认证服务提供商、网络可信服务运营商和信息安全解决方案提供商，承担着山东省电子认证基础设施的建设和运营，通过确认网络主体行为、保障用户利益、认定法律责任，为电子签名相关各方提供真实性、可靠性验证，是国家网络信任体系建设和数字经济产业发展的坚实支撑。

山东CA通过建立“济青双轴心，省域全覆盖”的电子认证服务体系；实现了“柜台、互联网、一体机、移动端”四位一体的多方式服务，升级了全国直拨呼叫中心客服坐席，保障及时有效的本地化服务能力。

电子认证服务提供商
网络可信服务运营商
安全解决方案提供商
密码应用服务集成商

本部地址：山东省济南市历下区趵突泉北路24号
邮编：250011
电话：400-607-8966
官网：www.sdca.com.cn



目录

一、 版本历史	1
二、 系统简介	1
2.1. 山东省数字证书认证管理系统概述	1
三、 用户端操作说明	2
3.1. 流程图	2
3.2. 登录	2
3.3. 首页	3
3.4. 实名认证	4
3.5. 证书新办	5
3.5.1. 功能入口	6
3.5.2. 证书新办申请	6
四、 柜台端	14
4.1. 审核	14
4.2. 待下证	14
4.3. 待签章	16
4.4. 邮寄	18

一、版本历史

时间	版本	描述	作者	审阅	批准
2024年9月14日			支欣		

二、系统简介

2.1. 山东省数字证书认证管理系统概述

山东省数字证书认证管理系统分为用户端、柜台端、后台端。

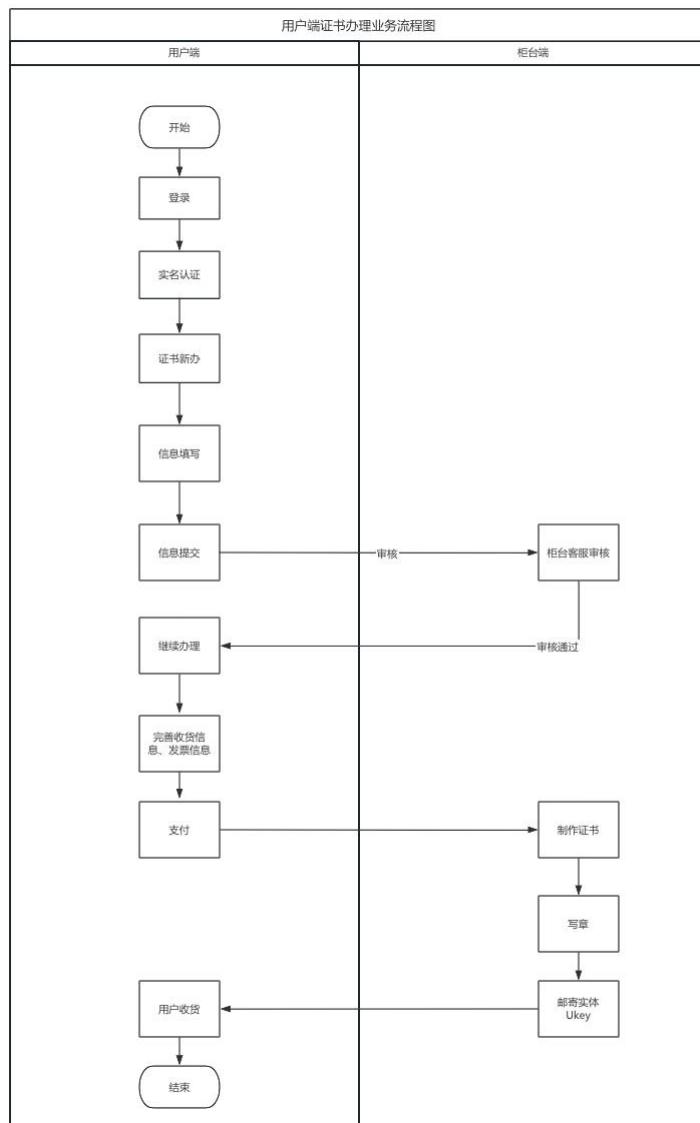
用户端为有数字证书需求的用户办理证书相关的业务，以满足用户招投标等需求；

柜台端主要是柜台客服使用，主要负责给用户处理证书相关的业务和证书管理等工作；

后台端主要是给后台运维管理员使用，功能有后台端、柜台端用户账号的权限分配、签发相关基础配置、证书管理、项目管理等核心配置项，以保证柜台端可以正常的给用户办理证书业务。

三、用户端操作说明

3.1. 流程图



3.2. 登录

登录系统首页



手机号登录：输入手机号后，获取验证码，输入验证码后，点击登录按钮；

3.3. 首页

首页根据常用功能使用频次和不同需求展示了常用功能的快速入口，菜单栏则展示了系统或应用的所有主要功能入口。



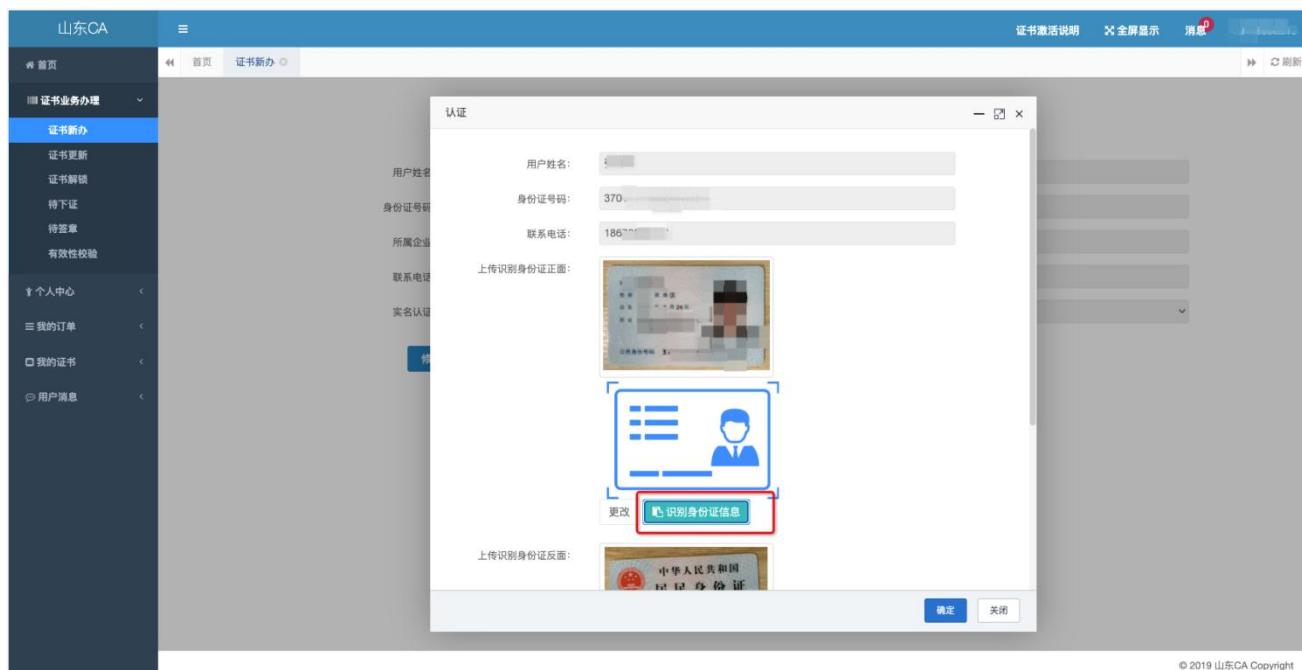
3.4. 实名认证

首次办理业务需要进行个人实名认证，点击证书新办会有对应实名认证的操作提示，也可以点击【个人中心】，找到【个人信息管理】进行实名认证。

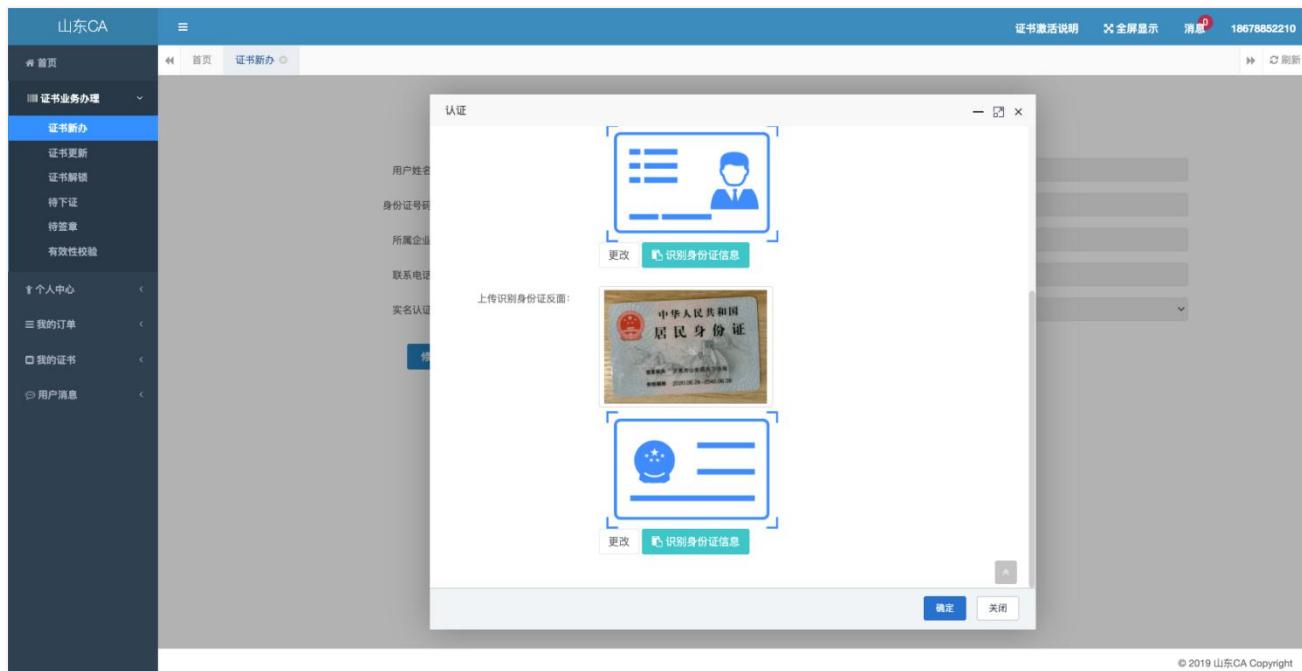


The screenshot shows the Shandong CA website interface. On the left is a dark sidebar with navigation links: 首页, 证书业务办理 (selected), 证书更新, 证书解锁, 待下证, 待签章, 有效性校验, 个人中心, 我的订单, 我的证书, and 用户消息. The main content area has a blue header bar with 首页, 证书新办 (selected), 证书激活说明, 全屏显示, and 消息. Below the header, a red warning message reads: "您必须进行实名认证后才能办理其他业务!". There are input fields for User Name, ID Number, Organization, Contact Number, and Authentication Status (显示为 "未认证"). At the bottom are three buttons: "修改信息确认" (Modify Information Confirmation), "认证" (Authentication), and "加入企业" (Join Enterprise). The footer contains the copyright notice: "© 2019 山东CA Copyright".

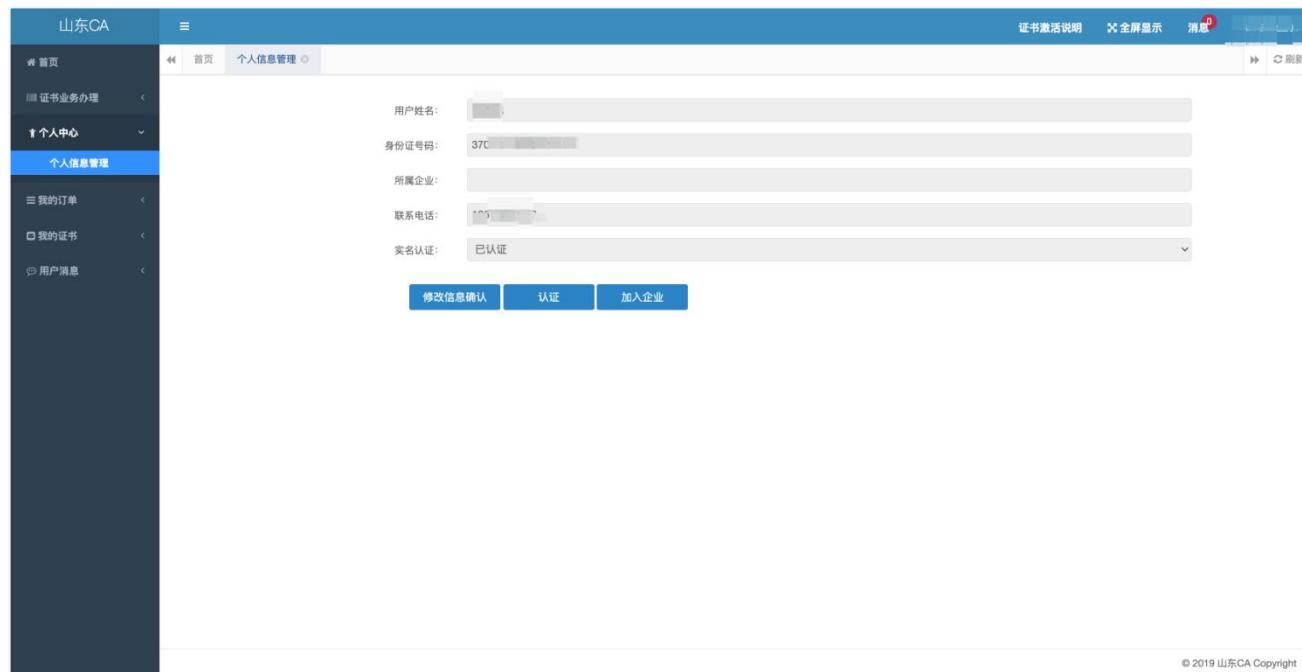
上传身份证照片，点击识别身份证信息按钮，识别姓名、身份证号码信息，点击确认；



The screenshot shows the Shandong CA website with the 'Authentication' dialog box overlaid. The dialog box contains fields for User Name, ID Number, and Contact Number, which are partially redacted. Below these fields is a preview of the front side of an ID card. At the bottom of the dialog is a blue button labeled "Identify ID Card Information", which is also highlighted with a red box. The background of the website shows the same sidebar and header as the previous screenshot.



点击【个人中心】，找到【个人信息管理】进行实名认证。



3.5. 证书新办

证书新办为用户申请数字证书入口。



3.5.1. 功能入口

点击【证书新办】快速入口，或在菜单栏【证书业务办理】找到【证书新办】按钮，点击进入证书新办的申请页面。

3.5.2. 证书新办申请

1. 确认个人信息

根据实名认证自动获取个人信息，确认个人信息无误点击下一步；



This screenshot shows the 'Identify Personal Information' step (Step 1) of the certificate application process. The left sidebar shows the 'Shandong CA' logo and navigation links for '首页', '证书业务办理' (selected), '证书更新', '证书解锁', '待下证', '待签章', and '有效性校验'. The main area displays a form with a '姓名' field containing '张' and a '身份证号识别' field with placeholder '3'. Below these are two sections for uploading ID card photos: '上传识别身份证正面' and '上传识别身份证反面', each with a '选择图片' button and a '识别身份证信息' button.

2. 选择应用

选择对应的应用（项目）

This screenshot shows the 'Select Application' step (Step 2) of the certificate application process. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The main area shows a dropdown menu titled '选择应用并办理' with '陈嘉伟测试应用' selected. Below it is a '证书类型:' section with a radio button for '机构证书' (selected) and a checkbox for '个人证书'. At the bottom are '上一步' and '下一步' buttons.

3. 完善证书信息

机构证书需根据输入需求输入单位名称、法定代表人、法人手机号、法人身份证号、性质，选择省、市，上传营业执照，填写社会信用代码；



山东CA

证书新办

1. 确认个人信息 2. 选择应用 3. 完善证书信息 4. 办理方式 5. 业务办理 6. 完善收货信息 7. 支付 8. 完成

单位基本信息

单位名称：海口 法人代表人： 法人手机号：185

法人身份证号： 性质：个人 选择省：山东省

选择市：济南市 证书有效期：2024-09-13 18:52:04 到 2024-10-13 18:52:04

单位证书有效文件

社会信用代码：92460000MA C3J67J1D

上传营业执照（三证合一）：

上一步 下一步

© 2019 山东CA Copyright

勾选确认《山东CA数字证书用户协议》和《隐私保护政策》后，信息确认无误后点击下一步；

山东CA

证书新办

1. 确认个人信息 2. 选择应用 3. 完善证书信息 4. 办理方式 5. 业务办理 6. 完善收货信息 7. 支付 8. 完成

济南市 2024-09-13 18:52:04 到 2024-10-13 18:52:04

单位证书有效文件

社会信用代码：92460000MA C3J67J1D

上传营业执照（三证合一）：

更改

请您仔细阅读本声明，并选择同意或者不同意《山东CA数字证书用户协议》和《隐私保护政策》。
声明：
1、本单位/本人为申请证书而提供的资料完全真实，并愿意承担由于提供的资料虚假失实而导致的一切后果。
2、本单位(本人)已认真阅读并同意遵守山东省数字证书认证管理有限公司的《山东CA数字证书用户协议》和《隐私保护政策》中的各项规定。
 我确认以上声明真实有效，且已阅读并同意《山东CA数字证书用户协议》和《隐私保护政策》

上一步 下一步

© 2019 山东CA Copyright

4. 办理方式

根据实际需求选择办理方式：法人短信验证或上传法人授权委托书；线下办理；



山东CA

证书新办

请选择办理方式

线上办理 (需要填写法人相关信息与短信验证码或上传授权委托书)

线下办理 (选择离您最近的受理点进行预约业务办理)

上一步 下一步

© 2019 山东CA Copyright

5. 业务办理

根据上传要求上传对应的公章、法人章、法人签字；

山东CA

证书新办

线上办理

上传公章:

更改

要求:

1.不可重叠
2.扫描件字迹清晰
3.使用公章原件盖印
4.大小不能大于3mb

上传法人章:

更改

要求:

1.不可重叠
2.扫描件字迹清晰
3.使用法人章原件盖印
4.大小不能大于3mb

上传法人签字:

更改

要求:

1.不可重叠
2.扫描件字迹清晰
3.大小不能大于3mb

上一步 下一步

© 2019 山东CA Copyright

根据实际情况选择能否提供法人信息：选择“能”需要发送法人短信验证码，选择“不能”则需要上传授权委托书；点击下一步，资料上传成功，等待柜台端客服审核人员进行信息审核；



山东CA

证书新办

1. 认证个人信息 2. 选择应用 3. 完善证书信息 4. 办理方式 5. 业务办理 6. 完善收货信息 7. 支付 8. 完成

要求：
1.不可重叠
2.扫描件字迹清晰
3.使用公章原件盖印
4.大小不能大于3mb

是否提供法人信息：能 不能

上传法人授权委托书：

资料上传成功，请等待客服人员审核信息！

附件1：法定代表人授权委托书
要求：法人授权委托书扫描件应清晰
2.大小不能大于3mb

更改

更改

更改

上一步 下一步

© 2019 山东CA Copyright

6. 业务办理

审核完成后，登录用户端，证书业务经办人会收到短信提醒；同时用户端消息通知也将收到办理消息通知；

点击右上角【消息】，点击【点击处理】进行继续办理；

山东CA

消息

消息标题 消息内容 操作

□ 新办审核通过 证书办理审核信息成功！请继续办理业务

显示第 1 到 第 1 条记录，总共 1 条记录

操作

点击处理

© 2019 山东CA Copyright

7. 完善收货信息

因办理选择的线上办理，当前页面需根据要求完善收货信息，点击【新增收货地址】增加



收货信息：

发票：用户可根据要求填写发票信息，系统将于三个工作日自动开具发票，并发送至预留电子邮箱中。

The screenshot shows the '山东CA' (Shandong CA) website interface. The left sidebar contains navigation links for '首页', '证书业务办理', '个人中心', '我的订单', '订单管理', '发票记录', '发票管理', '我的证书', and '用户消息'. The main content area is titled '证书新办' (New Certificate Application). A horizontal progress bar at the top indicates steps 1 through 8: '确认个人信息', '选择应用', '完善证书信息', '办理方式', '业务办理', '完善收货信息' (highlighted in blue), '支付', and '完成'. Below the progress bar is a section titled '请选择收货地址' (Select Shipping Address) with a dropdown menu and a '新增收货地址' (Add New Shipping Address) button. The form fields include '发票抬头(仅支持电子发票)' (Invoice Header (Only supports electronic invoices)), '单位地址' (Unit Address), '联系电话' (Phone Number), '纳税人识别号' (Taxpayer Identification Number), '开户名称' (Account Name), '开户行' (Bank Branch), '银行账号' (Bank Account Number), and '电子邮件地址' (Email Address). At the bottom of the form is a note: '□ 延迟开具发票，应税务局要求，请您于3天内完成开具发票。若您忘记开发票，系统将自动为您开具发票。' (Checkmark box: Delay invoice issuance due to tax authority requirements. Please complete within 3 days. If you forget to issue the invoice, the system will automatically issue it on your behalf.)

新增收货地址

The screenshot shows the '山东CA' (Shandong CA) website interface. The left sidebar contains navigation links for '首页', '证书业务办理', '个人中心', '我的订单', '订单管理', '发票记录', '发票管理', '我的证书', and '用户消息'. The main content area is titled '证书新办' (New Certificate Application). A modal dialog box titled '添加地址' (Add Address) is open. The dialog box contains fields for '收货人' (Recipient), '电话号码' (Phone Number), '省份' (Province), '市区' (City), '区县' (District), '详细收货地址' (Detailed Shipping Address), and '邮编' (Postcode). The '省份' field is set to '山东省' (Shandong Province), '市区' to '济南市', and '区县' to '历下区'. The '详细收货地址' field contains '趵突泉北路24号'. The '邮编' field contains '250000'. At the bottom of the dialog box are '确定' (Confirm) and '关闭' (Close) buttons.

填写纳税人识别号



山东CA

证书新办

1. 确认个人信息 2. 选择应用 3. 完善证书信息 4. 办理方式 5. 业务办理 6. 完善收货信息 7. 支付 8. 完成

请选择收货地址
山东省 济南市 历下区 趵突泉北路24号

发票抬头(仅支持电子发票)
海口秀英瑞冬百货商行

纳税人识别号
92460000MAC3J67J1D

银行账号
开户名称
海口秀英瑞冬百货商行

单位地址
联系电话
开户行
电子邮件地址

延迟开具发票，应税务局要求，请您于3天内完成开具发票，若您忘记开发票，系统将自动为您开具发票。

上一步 下一步

© 2019 山东CA Copyright

8. 支付

当前页面需根据需求选择支付方式并支付；

山东CA

证书新办

1. 确认个人信息 2. 选择应用 3. 完善证书信息 4. 办理方式 5. 业务办理 6. 完善收货信息 7. 支付 8. 完成

支付方式

微信

支付宝 ALIPAY

支付

上一步 下一步

© 2019 山东CA Copyright



山东CA

证书新办

支付方式

微信

企业名称：海口秀英瑞冬百货商行
支付金额：0

8. 完成

© 2019 山东CA Copyright

9. 完成

证书新办申请完成；等待柜台客服给邮寄 Ukey 即可，一般是京东快递，注意查收。

山东CA

证书新办

订单已完成

完成

© 2019 山东CA Copyright



四、柜台端

柜台端主要是柜台客服给用户审核证书柜台人员通过根据柜台的业务需求，执行人员账号的综合管理任务，包括账号的创建、权限分配、维护更新等，并管理项目的各项配置项，以确保系统配置满足业务运营需求。密码登录：输入用户名，输入密码，输入验证码，点击【登录】，系统验证通过，进入柜台端系统。

4.1. 审核

证书新办提交的申请由柜台人员进行资料审核，资料审核成功后用户会收到短信提醒，用客户端消息将收到办理消息通知；

用户在自助端的证书新办申请完成订单后，由柜台客服人员进行下证；

序号	订单编号	申请企业	证书类型	经办人	申请应用	申请时间	操作
1	D20240605163726019322	乙工有限公司	机构证书	王一	公共资源	2024-06-05 16:37:34	[查看资质文件] [审核通过] [审核驳回]
2	D20240605165493372124	乙工有限公司	机构证书	王一	公共资源	2024-06-05 16:54:44	[查看资质文件] [审核通过] [审核驳回]
3	D20240605191548603835	乙工有限公司	机构证书	王一	公共资源	2024-06-05 19:15:34	[查看资质文件] [审核通过] [审核驳回]
4	D20240606151087133392	乙工有限公司	机构证书	王一	公共资源	2024-06-06 15:10:21	[查看资质文件] [审核通过] [审核驳回]
5	D20240606160135149971	乙工有限公司	机构证书	王一	公共资源	2024-06-06 16:01:39	[查看资质文件] [审核通过] [审核驳回]
6	D20240606162588379386	乙工有限公司	机构证书	王一	公共资源	2024-06-06 16:25:57	[查看资质文件] [审核通过] [审核驳回]
7	D20240606163066606035	乙工有限公司	机构证书	王一	公共资源	2024-06-06 16:30:08	[查看资质文件] [审核通过] [审核驳回]
8	D20240606163282256236	乙工有限公司	机构证书	王一	公共资源	2024-06-06 16:32:55	[查看资质文件] [审核通过] [审核驳回]
9	D20240607145809648445	公司0607001	机构证书	王一	公共资源	2024-06-07 14:58:06	[查看资质文件] [审核通过] [审核驳回]
10	D20240607145809648445	公司0607001	机构证书	王一	公共资源	2024-06-07 14:58:36	[查看资质文件] [审核通过] [审核驳回]

4.2. 待下证

点击首页【新办待审核】快速入口，或在菜单栏【任务管理】找到【待下证】按钮，进入待下证列表页；

根据订单编号搜索对应订单，点击下证按钮（需提前准备好空的 Ukey）；



点击【确认】按钮确认下证

弹出下证进度条，下证成功后将提示证书写入成功；

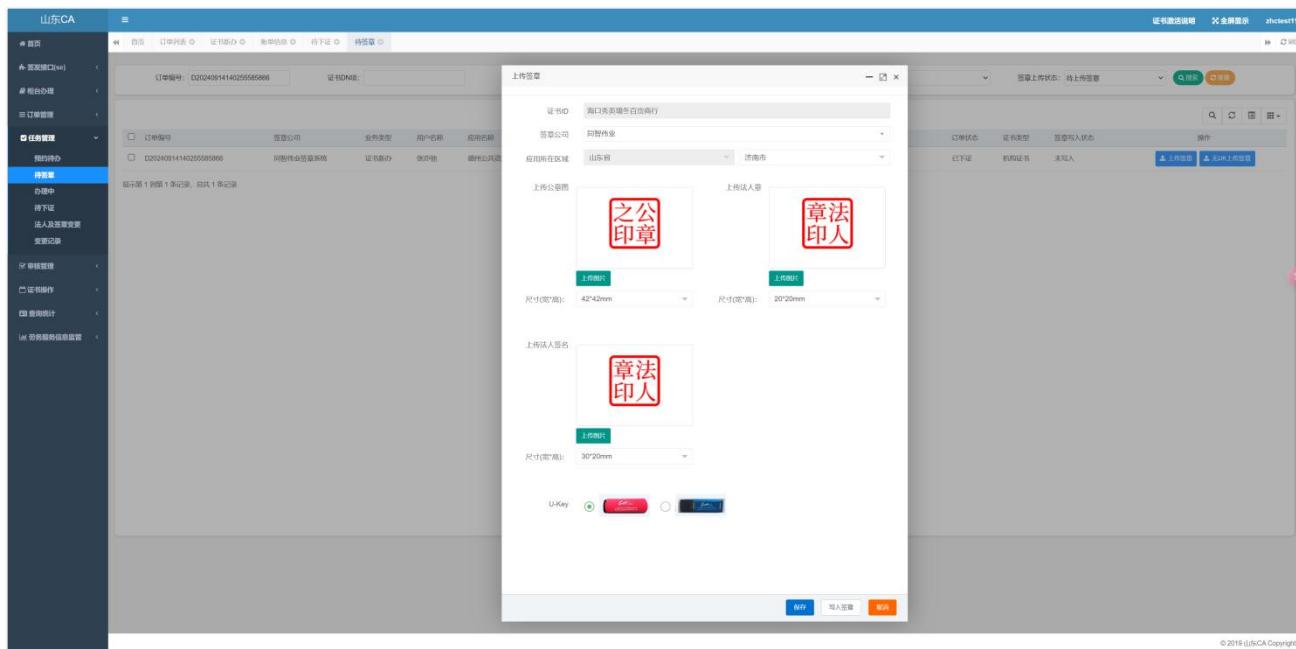


4.3.待签章

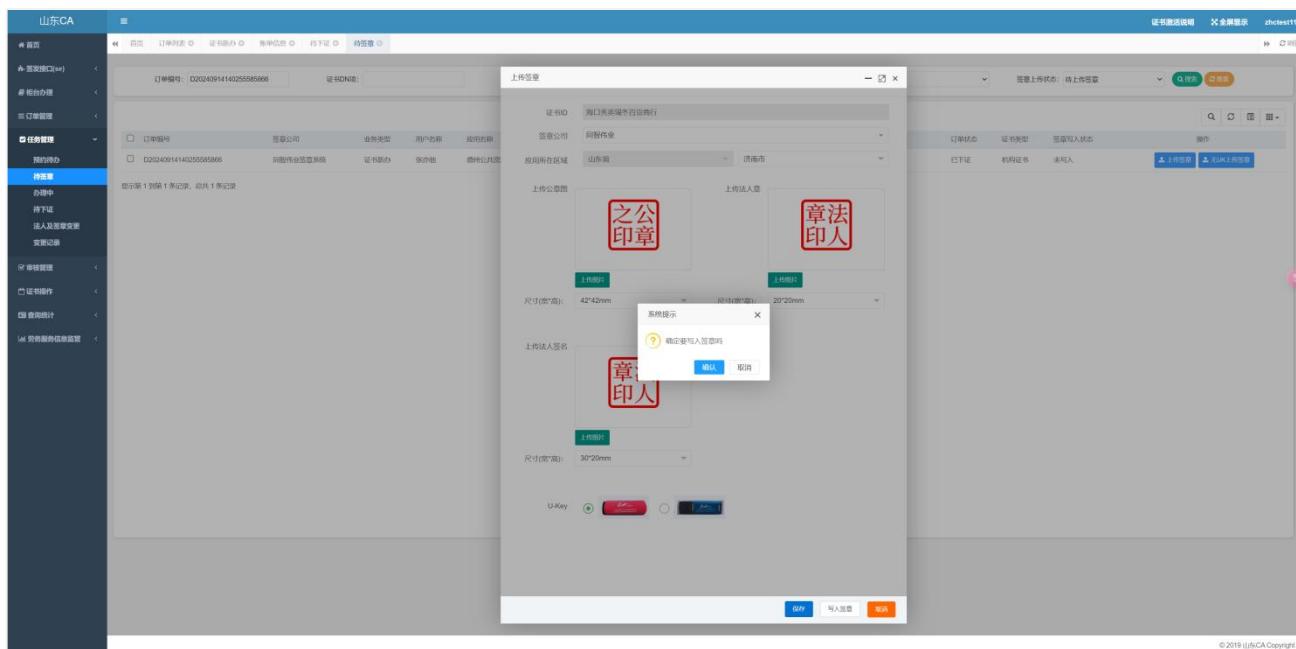
点击首页【待签章】快速入口，或在菜单栏【任务管理】找到【待签章】按钮，进入待签章列表页；

根据订单编号搜索对应订单，点击上传签章按钮；

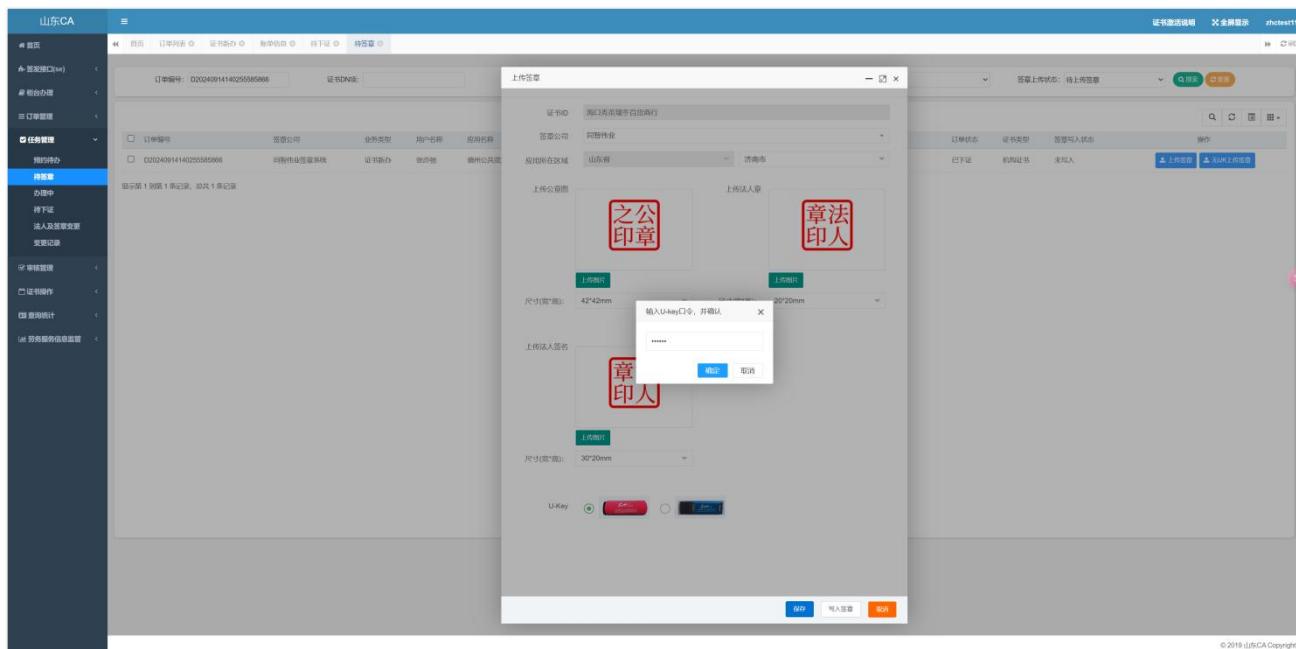
根据上传要求上传签章图片



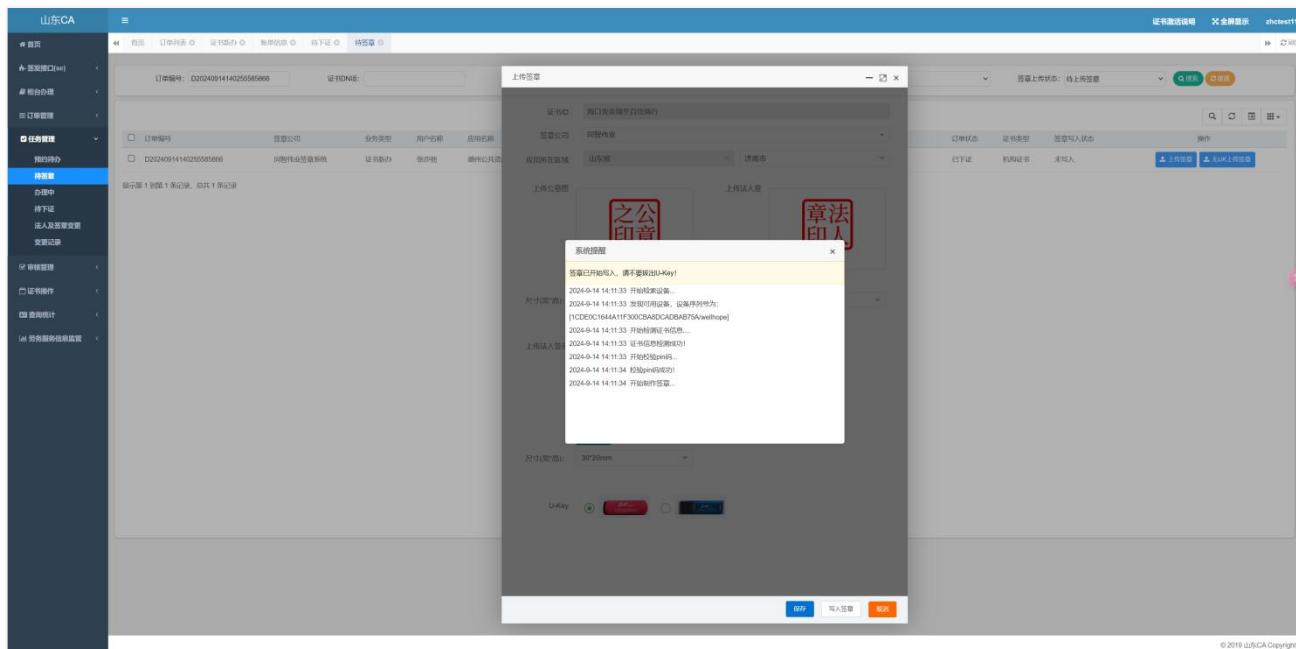
点击【确认】按钮确认签章



输入 Ukey 并确认



确认后弹出下证进度条，写章完成提示证书写入成功。



4.4. 邮寄

客服人员将根据订单中预留的收货信息给用户邮寄。